



**СЕВЕРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
СЕВЕРОДОНЕЦЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
начальника Северодонецької міської військової адміністрації

« 04 » травня 2024 року

№ 384/ЗА

**Про затвердження Положення про заохочувальні відзнаки Управління освіти
Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району
Луганської області**

Керуючись Законом України «Про правовий режим воєнного стану», Указом Президента України від 24.03.2023 №181/2023 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Луганській області», Кодексом законів про працю України від 10 грудня 1971 року (зі змінами), Законом України «Про освіту» від 05 вересня 2017 року № 2145-VIII, Положенням про відомчі заохочувальні відзнаки Міністерства освіти і науки України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 30 липня 2013 року №1047 та зареєстрованого в Мініюсті України 19 серпня 2013 року за № 1427/23959, Положенням про Управління освіти Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області, затвердженого розпорядженням начальника Северодонецької міської військової адміністрації від 24 квітня 2024 року № 36ВА

зобов'язую:

1. Затвердити Положення про заохочувальні відзнаки Управління освіти Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області (додається).
2. Дане розпорядження підлягає оприлюдненню.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника начальника Северодонецької міської військової адміністрації Олега КУЗЬМІНОВА.

**Начальник Северодонецької
міської військової адміністрації**

Олександр СТІЮК

Додаток
до розпорядження
начальника Єсверодонецької
міської військової
адміністрації від
«07» травня 2024 № 384 ВА

ПОЛОЖЕННЯ
про заохочувальні відзнаки Управління освіти
Єсверодонецької міської військової адміністрації
Єсверодонецького району Луганської області

I. Загальні засади

1. Це Положення визначає перелік установлених Управлінням освіти Єсверодонецької міської військової адміністрації Єсверодонецького району Луганської області заохочувальних відзнак, якими нагороджуються працівники закладів освіти, що належать до сфери його управління, інші працівники сфери освіти Єсверодонецької міської територіальної громади, а також вищезазначені особи після виходу на пенсію.
2. В Управлінні освіти Єсверодонецької міської військової адміністрації Єсверодонецького району Луганської області (далі – Управління освіти Єсверодонецької МВА) встановлені такі заохочувальні відзнаки:
 - 1) Подяка Управління освіти Єсверодонецької міської військової адміністрації Єсверодонецького району Луганської області;
 - 2) Грамота Управління освіти Єсверодонецької міської військової адміністрації Єсверодонецького району Луганської області;
 - 3) Почесна грамота Управління освіти Єсверодонецької міської військової адміністрації Єсверодонецького району Луганської області.
3. Нагородження заохочувальними відзнаками Управління освіти Єсверодонецької МВА здійснюється послідовно, починаючи з Подяки.
4. Подякою, Грамотою та Почесною грамотою Управління освіти Єсверодонецької МВА (далі – Подяка, Грамота та Почесна грамота Управління освіти Єсверодонецької МВА) також можуть нагороджуватись працівники інших закладів та установ охорони здоров'я, мистецтва і культури, інших галузей господарства, громадські

- об'єднання, організації та їх члени, які співпрацюють з установами та закладами освіти Северодонецької міської територіальної громади.
5. Подякою, Грамотою та Почесною грамотою Управління освіти Северодонецької МВА можуть нагороджуватись жителі інших регіонів України, іноземні громадяни, особи без громадянства.
 6. Подяка, Грамота та Почесна грамота Управління освіти Северодонецької МВА є формою заохочення та стимулювання педагогічних працівників, колективів установ та закладів освіти Северодонецької міської територіальної громади, громадських об'єднань, організацій та їх членів.
 7. Нагородження Подякою, Грамотою та Почесною грамотою Управління освіти Северодонецької МВА провадиться за багаторічну сумлінну працю, досягнення в реалізації державної політики в галузі освіти, навчання та виховання підростаючого покоління, досягнення у науково-педагогічній діяльності, за благодійну та громадську діяльність та за:
 - 1) підсумками навчального року;
 - 2) результатами атестації;
 - 3) з нагоди ювілейних дат заснування установ та закладів освіти;
 - 4) з нагоди відзначення професійних свят;
 - 5) з нагоди ювілейної дати від дня народження особи, яка подається до нагородження (50, 75, 100 років від дня народження).
 8. Особу може бути повторно представлено до нагородження заохочувальними відзнаками Управління освіти Северодонецької МВА не раніше ніж через один рік після попереднього нагородження.
 9. Нагородження будь-якими нагородами в один рік не проводиться.

II. Порядок представлення до нагородження Подякою, Грамотою та Почесною грамотою Управління освіти Северодонецької МВА

1. Нагородження відзнаками Управління освіти Северодонецької МВА проводиться за клопотанням (поданням) керівників закладів освіти та установ освіти Северодонецької міської територіальної громади.
2. Клопотання (подання) про нагородження Подякою, Грамотою, та Почесною грамотою Управління освіти Северодонецької МВА подаються керівниками закладів освіти на ім'я начальника Управління освіти Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області не пізніше ніж за 15 днів до дати нагородження.
3. Пропозиції щодо нагородження за підсумками навчального року та атестації педагогічних працівників подаються до 01 червня поточного року.

4. У клопотанні про нагородження вказуються:
- 1) прізвище, ім'я та ім'я по батькові особи, яка нагороджується, із зазначенням посади;
 - 2) подія, до якої пропонується відзначення;
 - 3) вид відзнаки (Подяка, Грамота чи Почесна грамота), дата останнього нагородження відзнакою;
 - 4) інформація про заслуги, за які пропонується відзначення заохочувальними відзнаками Управління освіти.
 - 5) дата та номер протоколу засідання колегіального органу закладу або установи освіти (педагогічної ради, атестаційної комісії, загальних зборів трудового колективу тощо), за рішенням якого пропонується кандидатури на нагородження.
6. Головним і визначальним критерієм для нагородження має бути наявність достатніх показників, заслуг, здобутків у професійній, громадській та благодійній діяльності.
7. Керівники установ та закладів освіти, яким надано право вносити подання про нагородження, несуть персональну відповідальність за достовірність інформації про кандидата на нагородження.
9. Клопотання, які подані з порушенням встановлених вимог, не розглядаються.
8. Рішення про відзначення Подякою, Грамотою та Почесною грамотою Управління освіти Сєверодонецької МВА оформлюється наказом Управління Сєверодонецької МВА.
10. Нагородженому вручається Подяка, Грамота або Почесна грамота Управління освіти Сєверодонецької МВА за підписом начальника Управління освіти Сєверодонецької та затверджена гербовою печаткою Управління освіти Сєверодонецької МВА.
11. Нагородження Подякою, Грамотою та Почесною грамотою Управління освіти Сєверодонецької МВА проводиться в урочистій обстановці на загальних зборах працівників установ та закладів освіти чи інших організацій.
12. До трудової книжки нагородженого у встановленому порядку заноситься запис про нагородження Подякою, Грамотою або Почесною грамотою Управління освіти Сєверодонецької МВА.

**Начальник Управління освіти
Сєверодонецької МВА**



Лариса ВОЛЧЕНКО